

Утвержден  
Решением Попечительского совета  
Протокол № 29  
от «29» марта 2016 года

## **У С Т А В**

### **Фонда «Российский Кинофестиваль «Литература и кино»**

**(новая редакция)**

Ленинградская область  
Город Гатчина  
2016 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческая организация - Фонд «Российский Кинофестиваль «Литература и кино» (в дальнейшем именуемый - Фонд) создан Постановлением главы администрации города Гатчины № 744/1 от 09.10.1995г., Свидетельство о государственной регистрации серии ГЛО № 999 от 09.10.1995г., Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе серии 47 № 011701 от 09.11.1999 г., Свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц серии 47 № 000232313 от 06.11.2002г.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», правовыми актами МО «Город Гатчина» Гатчинского муниципального района, настоящим Уставом и иными нормативно-правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации.

1.3. Наименование Фонда:

Полное наименование: Фонд «Российский Кинофестиваль «Литература и кино»,

Сокращенное наименование: Фонд «Российский Кинофестиваль «Литература и кино».

1.4. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, Ленинградская область, город Гатчина, проспект 25 Октября, дом 5.

1.5. Фонд вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.6. Фонд считается созданным, как юридическое лицо с момента его государственной регистрации, в установленном федеральными законами порядке.

1.7. Фонд создается без ограничения срока.

1.8. Фонд может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Фонда, предусмотренными уставом Фонда, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.9. Фонд имеет круглую печать с полным наименованием Фонда на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Требования устава Фонда обязательны для исполнения всеми органами Фонда и его учредителями.

1.11. Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители Фонда не несут ответственность по обязательствам Фонда. Фонд не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.

## 2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Фондом является не имеющая членства некоммерческая организация, учрежденная на основе добровольных имущественных взносов и преследующая культурно- просветительскую цель - проведение ежегодного Российского кинофестиваля «Литература и кино», проведение подготовительных и сопутствующих мероприятий.

Российский кинофестиваль «Литература и кино» (в дальнейшем именуемый – Кинофестиваль) проводится на территории города Гатчина Ленинградской области.

Кинофестиваль объединяет усилия литераторов и кинематографистов в сохранении и развитии российского кинематографа.

2.2. Функционирование Фонда заключается в аккумулировании имущества за счет сбора добровольных пожертвований частных лиц и организаций, и направление этого имущества в форме финансирования на цели, определенные настоящим уставом.

2.3. Цели Фонда:

- ❖ проведение ежегодных Кинофестивалей;
- ❖ сохранение и развитие российского кинематографа, популяризация литературных произведений.

2.3.1. Для достижения своих целей, Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

- ❖ организация и проведение культурных мероприятий Кинофестиваля;
- ❖ смотр достижений в сфере отображения литературных произведений средствами киноискусства;
- ❖ выявление новых талантов и перспективных тенденций в киноискусстве;
- ❖ формирование комиссии по отбору кинофильмов конкурсного показа;
- ❖ формирование комиссии по отбору кинофильмов ретроспективного и тематического показов;
- ❖ формирование жюри Кинофестиваля;
- ❖ организация премьерных показов лучших отечественных фильмов с участием творческих групп создателей этих фильмов;
- ❖ поддержка наиболее выдающихся отечественных кинокартин в прокате;

- ❖ организация и проведение пресс-конференций и работа со средствами массовой информации;
- ❖ проведение иных, предусмотренных соответствующим планом, подготовительных и организационных мероприятий в рамках Кинофестиваля;
- ❖ содействие в организации досуга участников и гостей Кинофестиваля с проведением творческих встреч с актерами, режиссерами, писателями и другими представителями творческих профессий, гастролей, концертов, выставок, киновикторин, диспутов, тематических показов кинокартин, театрализованных гала-концертов, спектаклей и иных культурных программ;
- ❖ содействие в организации и обеспечении прибытия, проживания и питания участников и гостей Кинофестиваля;
- ❖ содействие в организации и обеспечении доставки, хранения и страхования кинофильмов Кинофестиваля;
- ❖ организация и обеспечение деятельности зрительных залов, в которых проводятся мероприятия Кинофестиваля;
- ❖ содействие в организации и проведении фейерверков в честь событий Кинофестиваля;
- ❖ содействие в организации и проведении фотосъемки мероприятий для создания отчетов, публикаций в прессе;
- ❖ показ фильмов в рамках Кинофестиваля.

2.4. Фонд может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Фонда, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.5. Фонд может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвовать в таких обществах.

2.6. В интересах достижения своей цели Фонд может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Фонда со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля над деятельностью Фонда.

### **3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ**

3.1. Порядок управления Фондом определяется, в соответствии со статьёй 29 Федерального закона №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», настоящим Уставом.

3.2. Надзорным органом Фонда является Попечительский совет Фонда (далее – Попечительский совет). Попечительский совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом действующего законодательства и внутренних документов Фонда.

3.3. Учредитель Фонда осуществляет свои функции и полномочия по управлению и контролю над деятельностью Фонда в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Ленинградской области.

3.4. Правление Фонда (далее – Правление) является коллегиальным постоянно действующим исполнительным органом управления Фонда.

3.5. Генеральный директор Фонда (далее – Генеральный директор) является единоличным исполнительным органом управления Фонда.

### **4. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**

4.1. Первый состав Попечительского совета избирается общим собранием учредителей. Второй и следующие составы Попечительского совета избираются предыдущим Попечительским советом сроком на 5 лет.

4.2. Попечительский совет избирается списком или персонально. Член Попечительского совета считается избранным, если за него проголосовало большинство от общего числа присутствующих на общем собрании учредителей или членов предыдущего Попечительского совета Фонда.

4.3. Кандидат в члены Попечительского совета, должен отвечать следующим требованиям:

- высшее образование;
- опыт работы на руководящих должностях.

4.4. В Попечительский совет выдвигаются кандидаты, имеющие безупречную репутацию. При этом совершение лицом преступления в сфере экономической деятельности или против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления, а также административного правонарушения в области предпринимательской деятельности, в области финансов, налогов и сборов, посягательства на общественный порядок и общественную безопасность, являются факторами, отрицательно влияющими на его репутацию.

4.5. Работу Попечительского совета организует председатель Попечительского совета. Председатель Попечительского совета избирается членами Попечительского совета из числа членов Попечительского совета большинством голосов.

4.6. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего Председателя большинством голосов от общего числа членов Попечительского совета.

4.7. За работу в Попечительском совете вознаграждение не выплачивается, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в его работе.

4.8. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.9. Заседание Попечительского совета созывается Председателем Попечительского совета по его собственной инициативе, по требованию члена Попечительского совета, Генерального директора, ревизора, аудитора.

4.10. Члены Попечительского совета письменно извещаются о назначенном заседании Попечительского совета не менее чем за 10 дней до даты его проведения. Извещение осуществляется путем направления заказных писем, телеграмм, телефонограмм.

4.11. В извещении должно быть указано:

- время и место проведения заседания;
- вопросы, выносимые на обсуждение.

Члену Попечительского совета представляются все необходимые материалы, связанные с вопросами повестки дня.

4.12. К письменному извещению приравнивается ознакомление под расписку с решением Председателя Попечительского совета о назначении заседания.

4.13. Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания Попечительского совета и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола. Протокол заседания Попечительского совета ведет (составляет) секретарь.

4.14. Секретарь Попечительского совета Фонда избирается на время заседания Попечительского совета большинством голосов из числа присутствующих на нем членов.

4.15. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета его функции осуществляет один из членов Попечительского совета Фонда по решению Попечительского совета.

4.16. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Попечительского совета.

4.17. Попечительский совет вправе принимать решения путем заочного голосования (опросным путем).

4.18. В случае если количество членов Попечительского совета становится менее половины количества, предусмотренного Уставом, Фонд обязан избрать новый состав Попечительского совета. Оставшиеся члены Попечительского совета вправе принимать решение только об избрании нового состава Попечительского совета.

4.19. Решения на заседании Попечительского совета принимаются большинством присутствующих на нем голосов. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Попечительского совета другому члену Попечительского совета не допускается.

4.20. В случае равенства голосов членов Попечительского совета голос Председателя Попечительского совета является решающим.

4.21. На заседании Попечительского совета ведется протокол, который составляется не позднее 10 дней после его проведения.

4.22. Протокол заседания Попечительского совета подписывается председательствующим и секретарем заседания, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

4.23. В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;
- вопросы, обсуждавшиеся на заседании;
- персональный состав членов Попечительского совета, участвующих в заседании;
- основные положения выступлений присутствующих на заседании;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- решения, принятые Попечительским советом.

Протокол может содержать также другую необходимую информацию.

4.24. Члены Попечительского совета имеют право:

- получать любую информацию, касающуюся деятельности Фонда, в любых подразделениях и службах Фонда

4.25. Члены Попечительского совета обязаны:

- добросовестно относиться к своим обязанностям;
- не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию о деятельности Фонда.

4.26. Член Попечительского совета обязан разумно и добросовестно действовать в интересах Фонда.

4.27. Член Попечительского совета в своей деятельности должен учитывать интересы третьих лиц для обеспечения эффективной деятельности Фонда, в том числе: контрагентов Фонда, государства и муниципальных образований, на территории которых находится Фонд.

4.28. В случае возникновения или угрозы возникновения конфликта деятельности Фонда с личными интересами члена Попечительского совета, он немедленно уведомляет об этом Попечительский совет. До принятия решения общим собранием член Попечительского совета воздерживается от совершения действий, которые приведут к возникновению конфликта между его интересами и интересами Фонда.

4.29. Член Попечительского совета не должен разглашать или использовать в личных корыстных интересах и в интересах третьих лиц конфиденциальную информацию о Фонде.

4.30. Член Попечительского совета не имеет права прямо или косвенно получать вознаграждение за оказание влияния на принятие им решений.

4.31. Член Попечительского совета, а также его аффилированные лица не должны принимать подарки или получать иные прямые или косвенные выгоды, цель которых заключается в том, чтобы повлиять на деятельность члена Попечительского совета или на принимаемые им решения.

4.32. Исключением являются символические знаки внимания в соответствии с общепринятыми правилами вежливости и сувениры при проведении официальных мероприятий.

4.33. Член Попечительского совета несет ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей.

4.34. Член Попечительского совета в полном размере возмещает Фонду убытки, причиненные Фонду своими виновными действиями.

4.35. Член Попечительского совета освобождается от ответственности, если будет доказано, что он лично не заинтересован в принятии конкретного решения и внимательно изучил всю информацию, необходимую для принятия решения; при этом иные сопутствующие обстоятельства должны свидетельствовать о том, что он действовал исключительно в интересах Фонда.

4.36. Попечительский совет вправе в любой момент прекратить полномочия своего члена 2/3 голосов.

4.37. Основания прекращения полномочий члена Попечительского совета по инициативе Фонда:

- причинение материального ущерба Фонду, за исключением ущерба, связанного с обычным коммерческим риском;
- нанесение ущерба деловой репутации Фонда;
- совершение умышленного уголовного преступления;
- сокрытие своей заинтересованности в совершении сделки с участием Фонда;
- нарушение положений Устава Фонда, а также норм законодательства о некоммерческих организациях;
- сокрытие информации о своем участии в работе органов управления других юридических лиц без ведома Попечительского совета;
- извлечение личной выгоды из распоряжения имуществом Фонда, за исключением случаев, когда извлечение личной выгоды допускается законом, Уставом и иными документами и решениями Фонда;
- ненадлежащее исполнение своих обязанностей.

4.38. О своем намерении досрочно прекратить свои полномочия член Попечительского совета обязан уведомить Попечительский совет не менее чем за 1 месяц. Член Фонда, имеющий намерение выйти из него, обязан известить в письменной форме об этом Фонд путем направления в адрес Фонда письменного заявления. Заявление считается полученным Фондом в момент получения указанного заявления Генеральным директором Фонда.

4.39. Член Попечительского совета обязан не разглашать конфиденциальную информацию после прекращения членства.

3.40. Генеральный директор Фонда имеет право присутствовать на всех заседаниях Попечительского совета и выступать по всем вопросам, включенным в повестку заседания Попечительского совета без права голоса.

## 5. ПРАВЛЕНИЕ

5.1. Высшим руководящим органом Фонда является Правление.

5.2. Основная функция Правления - обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.

5.3. Правление Фонда действует в рамках компетенции в соответствии с настоящим Уставом и положениями Федерального закона №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

К исключительной компетенции Правления Фонда относится решение следующих вопросов:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования, использования средств Фонда и его имущества;
- 2) избрание Генерального директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
- 3) рассмотрение отчетов Генерального директора Фонда о деятельности Фонда;
- ✓ 4) образование ревизионной комиссии Фонда, утверждение положения о ревизионной комиссии Фонда;
- 5) внесение изменений в Устав Фонда;
- 6) принятие решений о создании филиалов Фонда и об открытии представительств Фонда, утверждение положений о филиалах Фонда и представительствах Фонда.
- ✓ 5.4. Правление Фонда рассматривает и утверждает годовой отчет, в том числе годовой бухгалтерский баланс. Состав ревизионной комиссии (ревизор), утверждается в соответствии с настоящим Уставом не позднее, чем через три месяца после окончания финансового года.

5.5. Правление фонда избирается Попечительским советом Фонда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Фонда, сроком на 5 лет в количестве 3 (трех) членов.

5.6. Срок полномочий членов Правления исчисляется с момента избрания их Попечительским советом Фонда.

5.7. Правление Фонда может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок, или вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на Попечительском совете Фонда по предложению не менее 2/3 членов Попечительского совета Фонда.

5.8. Членом Правления может быть любое дееспособное физическое лицо, за исключением лишенных в установленном порядке права заниматься соответствующей деятельностью на период действия такого запрета.

5.9. Руководство Правлением осуществляет председатель Правления.

5.10. Полномочия члена Правления могут быть прекращены досрочно.

5.11. Вопрос о досрочном прекращении полномочий члена Правления может быть поставлен по:

- 1) инициативе члена Правления;
- 2) требованию не менее двух третей членов Правления;
- 3) требованию Учредителя.

Полномочия членов Правления, в отношении которых заявлено о досрочном прекращении их полномочий, прекращаются с момента назначения новых членов Правления.

5.12. Правление правомочно принимать решения, если на его заседании присутствуют не менее двух третей его членов. Решения Правления принимаются двумя третями голосов от числа присутствующих. При решении вопросов на заседании Правления каждый член обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Правления другому не допускается.

В случае не согласия с принятым решением член Правления может письменно изложить свое особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседании Правления, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Правления.

Протокол заседания Правления ведется секретарем назначенным председателем Правления.

5.13. К компетенции Правления относится:

- 1) подготовка и рассмотрение годового отчета Фонда;
- 2) представление на рассмотрение Попечительского совета Фонда результатов проверок деятельности Фонда;
- 3) представление Попечительскому совету информации о результатах деятельности Фонда не реже одного раза в полгода;
- 4) утверждение отчетов (информации, сведений) предоставляемых Фондом;

5) утверждение финансового плана доходов и расходов (бюджет) Фонда.

5.14. Работу Правления организует председатель Правления. В случае отсутствия председателя Правления его функции осуществляет лицо, уполномоченное председателем Правления.

5.15. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

## 6. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

6.1. Текущее руководство деятельностью Фонда осуществляет Генеральный директор. Генеральный директор непосредственно подотчетен Правлению.

6.2. Генеральный директор Фонда избирается Правлением сроком на 5 лет. Генеральный директор находится по месту нахождения Фонда.

6.3. Генеральный директор Фонда может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок.

6.4. Вопрос о досрочном прекращении полномочий Генерального директора может быть поставлен по требованию не менее 2/3 членов Попечительского совета Фонда.

6.5. К компетенции Генерального директора относятся:

- 1) организация деятельности Фонда;
- 2) обеспечение выполнения решений Попечительского совета Фонда и Правления Фонда;
- 3) регулярное информирование Попечительского совета Фонда и Правления Фонда о деятельности Фонда;

4) внесение предложений о внесении изменений в финансовый план (смету) Фонда;

5) распоряжение имуществом Фонда;

6) утверждение штатного расписания;

7) подготовка вопросов для обсуждения на Попечительском совете Фонда.

6.6. Генеральный директор:

- отвечает за состояние дел Фонда;

- без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Фонда;

- распоряжается, в пределах утвержденного Правлением Фонда финансового плана доходов и расходов (бюджет) Фонда, средствами Фонда, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;

- принимает на работу и увольняет работников Фонда, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием;

- осуществляет контроль над деятельностью филиалов и представительств Фонда;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями;

- организует бухгалтерский учет и отчетность;

- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции Попечительского совета Фонда и Правления Фонда.

## 7. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ, КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА

7.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям Фонда и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Фонде, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Фонда, представляемых учредителям Фонда, кредиторам и в средства массовой информации, несет Правление Фонда совместно с Генеральным директором.

7.4. Фонд хранит следующие документы:

- договор о создании Фонда;

- устав Фонда, изменения и дополнения, внесенные в устав Фонда, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Фонда, документ о государственной регистрации Фонда;

- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;

- внутренние документы Фонда;

- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы заседаний Попечительского совета, Правления Фонда;
- заключения ревизора Фонда, аудитора Фонда, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Фонда, решениями Попечительского совета Фонда, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Фонд обязан обеспечить учредителям Фонда доступ к указанным выше документам.

✓ 7.5. Для осуществления контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда Попечительским советом избирается ревизор сроком на 1 год.

7.6. Компетенция ревизора Фонда включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Фонда по итогам деятельности за финансовый год, а также по инициативе ревизора, решению Попечительского совета Фонда, решению Правления Фонда или по требованию учредителя Фонда в период финансового года;
- истребование у Правления Фонда и Генерального директора Фонда документов о финансово-хозяйственной деятельности;
- созыв Попечительского совета;
- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:
  - подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Фонда;
  - информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;
  - иные сведения касающиеся контроля финансово-хозяйственной деятельности Фонда.

7.7. Порядок деятельности ревизора определяется внутренним документом - положением, утверждаемым Попечительским советом.

7.8. По решению Попечительского совета ревизору, в период исполнения ими своих обязанностей, Фондом может выплачиваться вознаграждение и компенсироваться расходы, связанные с исполнением им своих обязанностей.

Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением Попечительского совета.

7.9. Работники Фонда не могут являться ревизором.

7.10. Финансовый год Фонда совпадает с календарным годом.

## 8. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

8.1. Учредителем Фонда является администрация муниципального образования «Город Гатчина» Гатчинского муниципального района, созданная на основании Постановления главы администрации города Гатчины № 330 от 22 мая 1997 года, на основании Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе серии 47 № 0012240 от 23.06.2000 года, зарегистрирована Инспекцией МНС РФ по г. Гатчине Ленинградской области 03.12.2002 года - Свидетельство о государственной регистрации серии 47 № 001 593 483 от 28 декабря 2005 года, Свидетельства серии 47 № 001 593 484 и Свидетельства серии 47 № 002 440 039 от 19.01.2006.

8.2. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда.

8.3. Учредитель Фонда не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Фонда.

8.4. Фонд может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

8.5. Полученная Фондом прибыль не подлежит распределению между учредителями Фонда.

8.6. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление Фондом пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

8.7. Фонд обязан ежегодно публиковать в газете «Гатчинская правда» отчеты об использовании своего имущества не позднее 1 июня года, следующего за отчетным.

8.8. Имущество Фонда формируется за счет следующих источников:



- регулярных и единовременных поступлений от Учредителя;
- добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- ассигнования из бюджетов разного уровня,
- другие, не запрещенные законодательством поступления.

## 9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

9.1. Фонд может быть добровольно реорганизован в порядке, предусмотренном статьей 16 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации Фонд определяются статьями 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

9.2. Фонд может быть ликвидирован по решению суда в порядке, установленном статьей 61 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований статьи 18 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

9.3. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории которого находится Фонд. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

9.4. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых он был создан в порядке определенном Попечительским советом Фонда.

9.5. В случае если использование имущества ликвидируемого Фонда в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

Прошито  
пронумеровано



Сведения о государственной  
регистрации внесены в реестр  
юридических лиц «06»  
какого 2002 года за  
основным государственным  
регистрационным номером  
1024701244116

Прошнуровано, пронумеровано  
и скреплено печатью  
девять листов.  
(кол-во листов прописью)



Начальник  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по  
Ленинградской области  
А.В. Намчук  
(Подпись)  
М.П.